

Stellenausschreibung

WUK CoachingPlus sucht 1 Mitarbeiter_in für die

Projektleitung

- 32 Wochenstunden, zum ehestmöglichen Zeitpunkt
- Dienort: 1210 Wien, Schwaigergasse 30
- Gehalt je nach Vordienstzeiten zwischen € 2.602,90 und € 3.084,97 (SWÖ-KV, VWG 8 + aliquote Leitungszulage)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte bis 19. Juni 2022 per E-Mail mit dem Betreff „WUK CoachingPlus“ an bewerbung@wuk.at schicken. Unsere [Datenschutz-Erklärung](#) informiert Sie über den Umgang mit Ihren persönlichen Daten, wenn Sie sich bei uns bewerben.

WUK CoachingPlus bietet Jugendlichen mit psychischen Beeinträchtigungen (Alter 14 bis 24 Jahre) intensive Berufsorientierung an. Ein multiprofessionelles Team unterstützt die Jugendlichen durch Einzel- und Gruppenarbeit, Ziele in Richtung beruflicher Zukunft zu erarbeiten und umzusetzen.

WUK CoachingPlus wird seit 2022 an zwei Standorten umgesetzt. Die aus zwei Personen bestehende Projektleitung verantwortet gemeinsam nach definierten Zuständigkeiten alle Prozesse des Projekts.

Als Arbeitgeber bieten wir unseren engagierten Mitarbeiter_innen Supervision, Fortbildungsmöglichkeiten, ein gutes Betriebsklima, Entwicklungsmöglichkeiten und herausfordernde Aufgaben in einer renommierten NPO. Das WUK unterstützt jährlich rund 5000 vorwiegend junge Menschen auf ihrem Bildungsweg und beim Einstieg in den Arbeitsmarkt.

Das WUK will die Vielfalt der Gesellschaft unter seinen Mitarbeiter_innen abbilden und verpflichtet sich zu einer nicht-diskriminierenden Personalpolitik. Daher sind beispielsweise Bewerbungen von Personen mit Migrationserfahrung und/oder nicht-deutscher Erstsprache ausdrücklich erwünscht. Wir sind bemüht möglichst barrierefreie Bewerbungs- und Arbeitsbedingungen herzustellen und unterstützen aktiv die Bewerbung von Menschen mit Behinderungen.

Aufgaben:

- ❖ Projektführung
 - Inhaltliche Konzeption
 - Qualitätssicherung
 - Umsetzung und Kontrolle der laufenden Projektarbeit
 - Berichtslegung
 - Krisen- und Konfliktmanagement
 - Umsetzung von Datenschutz-Vorgaben
 - Verantwortung für die Einhaltung der Gleichstellungsstandards von WUK Bildung und Beratung
 - Dokumentation

- ❖ Standortleitung
 - Raumnutzungskonzepte adaptieren
 - Raumverwaltung
 - Instandhaltung der Räumlichkeiten
 - Ansprechpartner_in für Hausverwaltung, Arbeitsinspektion,...

- ❖ Personal
 - Mitarbeiter_innenführung von ca. 12 Mitarbeiter_innen
 - Personal(bedarfs-)Planung, Suche und Auswahl von Mitarbeiter_innen im Einverständnis mit der Geschäftsleitung
 - Erstellung von Personaleinsatzplänen; Kontrolle von Arbeitszeitlisten, Genehmigung von Überstunden, Urlauben; Zuteilung von Aufgaben und Kontrolle der Leistungserbringung
 - Zeitgerechte und ordnungsgemäße Weiterleitung der Informationen zum Beschäftigungsverhältnis an die Verrechnungsstellen
 - Beendigung von Dienstverhältnissen in Absprache mit der Geschäftsleitung
 - Erstellung von Dienstzeugnissen

- ❖ Kommunikation
 - Regelmäßige Abstimmung mit der zweiten Projektleitung des anderen Standorts
 - Gestaltung der projektinternen Kommunikationsprozesse
 - Teilnahme an Teamsitzungen und Supervision
 - Ansprechpartner_in für Fördergeber in inhaltlichen Belangen
 - Teilnahme an Veranstaltungen für Führungskräfte von WUK Bildung und Beratung

Voraussetzungen / Qualifikation:

- Abgeschlossene Ausbildung in den Bereichen Sozialarbeit / Sozialmanagement / Psychologie / Soziologie / Pädagogik oder vergleichbare abgeschlossene Berufsausbildung im Sozialbereich
- Leitungserfahrung, Führungskompetenz und Projektmanagement Know-How
- Hohes Maß an Organisationskompetenz
- Erfahrung in der Arbeit mit Jugendlichen mit psychischen Beeinträchtigungen
- Berufserfahrung im NEBA-Kontext von Vorteil
- Hohes Maß an Gender- und Diversity-Kompetenz (Nachweise)
- Gute MS Office Kenntnisse
- Flexibilität im Umgang mit neuen Herausforderungen und Veränderungen im Arbeitsalltag
- Lösungsfokussiertes Führungsverständnis
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Engagement sowie Freude an der Arbeit mit Menschen